

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «ТомИнТех»

В.А. Елисеев

«21» сентября 2020 г.

Приказ №176/1 от 21.09.2020 г.

**ПОРЯДОК
И СЛУЧАИ ПЕРЕХОДА ЛИЦ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ
В ОГБПОУ «ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Томск 2020

1. Общие положения

1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее – Порядок) в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Томский индустриальный техникум» (далее - ОГБПОУ «ТомИнТех») разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2013 №29107), Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200) и определяет порядок и случаи перехода лиц с платного обучения на бесплатное в ОГБПОУ «ТомИнТех», реализующем основные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ООП СПО).

2. Настоящий Порядок распространяется на случаи перехода обучающихся по ООП СПО с платного обучения на бесплатное как граждан Российской Федерации, так и иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджета субъекта РФ.

3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета субъекта РФ по соответствующей ООП СПО по специальности/профессии и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

4. Количество вакантных бюджетных мест определяется ОГБПОУ «ТомИнТех» как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в ОГБПОУ «ТомИнТех» по соответствующей ООП СПО по специальности/профессии и форме обучения на соответствующем курсе. Информацию о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное предоставляет заведующий учебной частью для размещения на официальном сайте ОГБПОУ «ТомИнТех» два раза в год: в течение двух недель по окончании каждого семестра.

5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ОГБПОУ «ТомИнТех» на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично и хорошо», или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума,

установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщины, родившие ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией по переводам обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия), работающей под председательством начальника воспитательного отдела, в состав которой входят заместители директора, заведующий учебной частью и председатель студенческого совета обучающихся. Состав Комиссии ежегодно утверждается приказом директора ОГБПОУ «ТомИнТех».

7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, в недельный срок после объявления информации о наличии вакантных бюджетных мест представляет куратору мотивированное заявление на имя директора ОГБПОУ «ТомИнТех» с просьбой о переводе с платного обучения на бесплатное (Приложение №1).

К заявлению обучающегося куратор прикладывает следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 5 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, учебно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ОГБПОУ «ТомИнТех» (при наличии);

в) ксерокопию зачетной книжки обучающегося и учебного плана соответствующей специальности/профессии за два семестра, предшествующих подаче обучающимся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное и другие документы, представленные обучающимся.

8. Заведующий учебной частью по согласованию с начальником воспитательного отдела в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося:

- регистрирует факт подачи заявления в журнале регистраций заявлений на переход с платного обучения на бесплатное (далее – Журнал) (Приложение № 2);

- прикладывает к заявлению информацию о наличии вакантного бюджетного места по соответствующей ООП СПО по специальности/профессии и форме обучения на соответствующем курсе,

- передает материалы в Комиссию.

9. Заседание Комиссии проводится не позднее одного месяца после объявления на официальном сайте ОГБПОУ «ТомИнТех» информации о наличии вакантных бюджетных мест.

10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 5 настоящего Порядка.

11. В результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов и информации о его успеваемости Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

12. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается

Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 10 настоящего Порядка.

13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 10 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переводе с платного обучения на бесплатное.

14. Решение оформляется протоколом заседания Комиссии и подписывается членами Комиссии (Приложение № 3).

15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте ОГБПОУ «ТомИнТех» в сети «Интернет».

16. Заведующий учебной частью не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о переводе с платного обучения на бесплатное готовит и передает на подпись директору ОГБПОУ «ТомИнТех» приказ о таком переходе.

17. Реквизиты приказа о переводе заносятся заведующим учебной частью в Журнал. Копия приказа и представленные материалы помещаются в личное дело обучающегося.

3. О действии настоящего Порядка

В настоящий Порядок могут быть внесены по мере необходимости соответствующие изменения и дополнения. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения директором и действует до его отмены или принятия нового Порядка.

Приложение 1

Директору ОГБПОУ «ТомИнТех»

Ф.И.О. (полностью)

обучающегося

Ф.И.О. (полностью)

группа, специальность/профессия

проживающего:

индекс, почтовый адрес, телефон

Заявление.

Прошу перевести меня с обучения с полным возмещением затрат _____
на обучение за счет средств бюджета субъекта РФ. договор №_____ от _____

Дата

Личная подпись

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

не заполнять!

Дисциплинарных взысканий не имеет

Задолженность по оплате обучения

Начальник воспитательного отдела

отсутствует

Главный бухгалтер

(подпись, дата)

(подпись, дата)

Приложение 2

Приложение 3

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Протокол № _____ от _____

заседания Комиссии по переводам обучающихся с платного обучения на бесплатное

На _____ курсе ОГБПОУ «ТомИнТех» по специальности/профессии

код и наименование специальности/профессии

имеется вакантное бюджетное место. На основании Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в ОГБПОУ «ТомИнТех» на перевод претендует

фамилия, имя, отчество обучающегося, группа

Представлены документы:

1. Заявление.
2. Ксерокопия страниц зачетной книжки.
3. Ксерокопия учебного плана.
4. и т.д.

Заключение:

Председатель комиссии:

Начальник воспитательного отдела _____ / _____
Ф.И.О. _____ подпись

Члены комиссии:

Заместитель директора по учебно-производственной работе _____ / _____
Ф.И.О. _____ подпись

Заместитель директора по учебно-методической работе _____ / _____
Ф.И.О. _____ подпись

Заведующий учебной частью _____ / _____
Ф.И.О. _____ подпись

Председатель студенческого совета обучающихся _____ / _____
Ф.И.О. _____ подпись